



**ESTRUCTURACIÓN,
ORGANIZACIÓN Y
FUNCIONAMIENTO DEL
CTNNSIPS, SUBCOMITÉS Y
GRUPOS DE TRABAJO**

**Organismo
Nacional de
Normalización**

Procedimiento

Estructuración, Organización y Funcionamiento del CTNNSIDS, Subcomités y Grupos de Trabajo.

Underwrites Laboratories Inc.

**Organismo Nacional de
Normalización**

ELABORÓ: Diana Rico	REVISÓ: Maria lafano	AUTORIZÓ: Maria lafano
------------------------	-------------------------	---------------------------



CONTENIDO

1. Objetivo y campo de aplicación
2. Referencias
3. Abreviaturas
4. Responsables
5. Lineamientos
6. Descripción de actividades
7. Formatos

1. OBJETIVO Y CAMPO DE APLICACIÓN

1.1 Objetivo

El objetivo de este procedimiento es describir la estructuración, organización y funcionamiento del CTNNSIDS, Subcomités y Grupos de Trabajo que lo conforman.

1.2 Campo de Aplicación

Este procedimiento aplica al Área de Normalización y Calidad, CTNNSIDS, Subcomités y Grupos de Trabajo.

2. REFERENCIAS

- 2.1 Reglas de operación del CTNNSIDS.
- 2.2 Ley Federal sobre Metrología y Normalización
- 2.3 Reglamento de la Ley Federal sobre Metrología y Normalización
- 2.4 Norma Mexicana. NMX-Z-013-SCFI-2015 Guía para la estructura y redacción de normas (cancela a la NMX-Z-013/1-1977)



**ESTRUCTURACIÓN,
ORGANIZACIÓN Y
FUNCIONAMIENTO DEL
CTNNSIPS, SUBCOMITÉS Y
GRUPOS DE TRABAJO**

**Organismo
Nacional de
Normalización**

2.5 Norma Mexicana ISO 9001:2015 / NMX-CC-9001-IMNC-2015, Sistema de gestión de la calidad – Requisitos.

2.6 Norma Mexicana ISO 9004:2009 / NMX-CC-9004-IMNC-2009, Gestión para el éxito sostenido de una organización enfoque de gestión de la calidad (Cancela a la NMX-CC-9004-IMNC-2000).

2.7 Norma Mexicana ISO 9000:2015 / NMX-CC-9000-IMNC-2015, Sistema de gestión de la calidad – Fundamentos y vocabulario.

3. ABREVIATURAS

3.1 **CNN:** Comisión Nacional de Normalización

3.2 **CTNNSIDS:** Comité Técnico de Normalización Nacional de Seguridad contra Incendios y Dispositivos Salvavidas.

3.3 **GNI:** Gerente de Normas Internacionales.

3.4 **GNC:** Gerente de Normalización y Calidad.

3.5 **GT:** Grupo de trabajo.

3.6 **JDNC:** Jefe de Departamento de Normalización y Calidad.

3.7 **EN:** Enlace de Normalización.

3.8 **NMX:** Normas Mexicanas.

3.9 **ONN:** Organismo Nacional de Normalización Underwrites Laboratories Inc.

3.10 **SC:** Subcomité.

3.11 **ST:** Secretario Técnico.

3.12 **GR:** Gerente regional.

4. RESPONSABLES

4.1 La correcta aplicación de este procedimiento es responsabilidad del área de normalización y calidad.

5. LINEAMIENTOS

5.1 El CTNNSIDS tiene como objetivo elaborar, revisar, modificar, cancelar y publicar NMX en el área de Seguridad contra Incendios y Dispositivos Salvavidas

5.2 El CTNNSIDS cuenta con Reglas de Operación las cuales establece el procedimiento para regular la estructuración, organización y funcionamiento del Comité, SC y GT que lo conforman.

5.3 El CTNNSIDS estará integrado por personal técnico de las dependencias competentes, productores, distribuidores, comercializadores, prestadores de

	ESTRUCTURACIÓN, ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL CTNNSIPS, SUBCOMITÉS Y GRUPOS DE TRABAJO	Organismo Nacional de Normalización
---	---	--

servicios, consumidores, instituciones de educación superior y científica, colegios de profesionales, así como sectores de interés general y sin exclusión de ningún sector de la sociedad que pueda tener interés en sus actividades.

5.4 Cada miembro deberá designar a un representante titular que asista a las sesiones y un representante suplente, que cubra las ausencias temporales del propietario, los cuales tendrán derecho a voz y voto en representación de un sector y deberán cumplir con los requisitos establecidos en las Reglas de Operación del CTNNSIDS.

5.5 En caso de que un sector decida no participar en el seno del CTNNSIDS el ONN deberá invitar a participar en dicho Comité a otra institución que represente al mismo sector, con el fin de mantener el equilibrio y la representatividad señalada.

5.6 El CTNNSIDS, los SC y los GT tendrán las funciones establecidas en las Reglas de Operación.

5.7 Existe quórum en las reuniones cuando se cuenta con la mitad más uno de los sectores que conforman el Comité.

5.8 Las resoluciones del CTNNSIDS, SC y GT deberán tomarse en la medida de lo posible por consenso, tratando de evitar el sistema de votación, para el caso de la aprobación de proyectos y NMX debe ser por consenso.

5.9 En casos de discrepancia en los SC y GT, el conflicto se someterá al CTNNSIDS, el cual emitirá una resolución sobre los puntos en conflicto.

5.10 El ST del CTNNSIDS y de los SC y GT estará a cargo del Área de Normalización y Calidad del ONN.

5.11 EL CTNNSIDS contará con 2 SC, el SC de Producto y el SC de Métodos de Prueba, ambos coordinados por el ST del ONN.

6. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

6.1 De la convocatoria a las sesiones del CTNNSIDS

6.1.1 El CTNNSIDS se reunirá de forma ordinaria y extraordinaria. De forma ordinaria se reunirá 4 veces al año y de forma extraordinaria cada vez que así se requiera.



**ESTRUCTURACIÓN,
ORGANIZACIÓN Y
FUNCIONAMIENTO DEL
CTNNSIPS, SUBCOMITÉS Y
GRUPOS DE TRABAJO**

**Organismo
Nacional de
Normalización**

6.1.2 El ST durante la primera reunión anual presentará el calendario de reuniones del año que corresponda, el cual deberá ser aprobado por consenso, e informará que las invitaciones a las sesiones se harán llegar por lo menos con diez días naturales de anticipación por medios impresos y/o electrónicos.

6.1.3 El ST convoca a reunión ordinaria o extraordinaria con diez días naturales de anticipación a la fecha de la reunión.

6.1.4 El ST envía el orden del día y la minuta de la reunión conforme a los formatos, FPR-ODD "Orden del día" y FPR-MIN "Minuta de reunión", así como la documentación soporte con diez días naturales de anticipación.

6.2 De la celebración de las reuniones del CTNNSIDS.

6.2.1 Las sesiones serán presididas por el Presidente del CTNNSIDS, y en su ausencia por el GRI del ONN.

6.2.2 En la reunión se desahogarán todos los temas previstos en el orden del día debiéndose levantar una minuta de la reunión utilizando el formato FPR-MIN "Minuta".

6.2.3 El CTNNSIDS se reunirá en el domicilio de Underwrites Laboratories Inc, ubicado en: Blas Pascal 205 2do. Piso, 11510 Los Morales Ciudad de México, México.

6.2.4 Durante la sesión y conforme al orden del día el ST solicitará a los participantes firmen la lista de asistencia y la minuta de la reunión anterior.

6.3 De la celebración de las reuniones del los Subcomités y Grupos de Trabajo.

6.3.1 Las sesiones serán presididas por el ST del CTNNSIDS.

6.3.2 Los SC y GT se reunirán en el domicilio de Underwrites Laboratories Inc, ubicado en: Blas Pascal 205 2do. Piso, 11510 Los Morales Ciudad de México, México o donde el ONN designe.

6.3.3 El ST durante la primera reunión anual presentará los temas a trabajar durante el año e informará que las invitaciones a las sesiones se harán llegar por



**ESTRUCTURACIÓN,
ORGANIZACIÓN Y
FUNCIONAMIENTO DEL
CTNNSIPS, SUBCOMITÉS Y
GRUPOS DE TRABAJO**

**Organismo
Nacional de
Normalización**

lo menos con cinco días naturales de anticipación ya sea por medios físicos o electrónicos.

6.3.4 El ST envía el orden del día y la minuta de la reunión conforme a los formatos FPR-ODD “Orden del día” y FPR-MIN “Minuta de reunión”, así como la documentación soporte con cinco días naturales de anticipación.

6.3.5 En la reunión se elaborarán las NMX y dichas normas y proyectos de normas quedarán aprobadas cuando se cumplan todos los requisitos establecidos en el marco legal y exista un consenso sobre las mismas.

6.3.6 Durante la sesión y conforme al orden del día el ST solicitará a los participantes firmen la lista de asistencia. En cada reunión el ST deberá levantar una minuta utilizando el formato FPR-MIN “Minuta”.

7. FORMATOS

7.1 FPR-ODD “Orden del día”.

7.2 FPR-MIN “Minuta”.



**ESTRUCTURACIÓN,
ORGANIZACIÓN Y
FUNCIONAMIENTO DEL
CTNNSIPS, SUBCOMITÉS Y
GRUPOS DE TRABAJO**

**Organismo
Nacional de
Normalización**

Formatos del sistema de gestión de calidad

Orden del Día

FPR-ODD



**ESTRUCTURACIÓN,
ORGANIZACIÓN Y
FUNCIONAMIENTO DEL
CTNNSIPS, SUBCOMITÉS Y
GRUPOS DE TRABAJO**

**Organismo
Nacional de
Normalización**

ORDEN DEL DÍA

Registro de asistencia

Lectura y aprobación de la minuta de la sesión anterior

Proyectos de normas mexicanas y normas mexicanas para aprobación

Otros temas

Asuntos generales

FPR-ODD



**ESTRUCTURACIÓN,
ORGANIZACIÓN Y
FUNCIONAMIENTO DEL
CTNNSIPS, SUBCOMITÉS Y
GRUPOS DE TRABAJO**

**Organismo
Nacional de
Normalización**

Formatos del sistema de gestión de calidad

Minuta

FPR-MIN



**ESTRUCTURACIÓN,
ORGANIZACIÓN Y
FUNCIONAMIENTO DEL
CTNNSIPS, SUBCOMITÉS Y
GRUPOS DE TRABAJO**

**Organismo
Nacional de
Normalización**

MINUTA

Lista de asistencia

Orden del día

Puntos tratados

Acuerdos

FPR-MIN